MEMORANDO
-88 1010

San Andrés

PARA: CLAUDIA LILIANA BLANCO SANTILLANA, directora Administrativa y Financiera.

DE: NELSON MARTINEZ OSPINO, Director Regional (e)

ASUNTO: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREDICTIVO, CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS INDUSTRIALES DE REFRIGERACION Y CONGELACION DEL HOTEL ESCUELA DEL CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA, GENTE DE MAR Y SERVICIOS, INCLUYE EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y REPUESTOS.

Cordial Saludo,

De manera atenta, remito para su concepto técnico y autorización la siguiente solicitud de contratación.

OBJETO: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREDICTIVO, CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS INDUSTRIALES DE REFRIGERACION Y CONGELACION DEL HOTEL ESCUELA DEL CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA, GENTE DE MAR Y SERVICIOS, INCLUYE EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y REPUESTOS.

Así mismo y en mi calidad de director regional con funciones de subdirector de Centro, doy fe y certifico que la contratación solicitada es necesaria para el normal funcionamiento del Centro de Formación Turística, Gente de Mar y Servicios SENA, Regional San Andrés y que la documentación está completa y cumple los requisitos exigidos en las normas vigentes sobre la materia y los principios que regulan la contratación administrativa y en especial el instructivo de contratación.

Atentamente,

NELSON MARTINEZ OSPINO
Director Regional /subdirector de Centro (E)

Proyectó: Joseph Livingston Ellis – Abogado de Contratación.
Revisó: Ezeca Brant Francis - Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.